

# Antrag auf Reise-Kostenerstattung

Name	<b>Kreisschatzmeister</b>
	Michael Loer
	Mainzer Straße 6c
Anschrift	55263 Ingelheim-Wackernheim
	<b>Kontakt</b>
	<a href="mailto:michael.loer@gruene-mainz-bingen.de">michael.loer@gruene-mainz-bingen.de</a>
IBAN:	<b>Bank</b>
	Volksbank Darmstadt Mainz e.G.
BIC:	DE78551900000542180013
	MVBMDE55XXX

**Folgende Punkte dienen der Übersicht. Es gilt im Zweifel die Landeserstattungsordnung. Bitte Landeserstattungsordnung zwecks Formalien beachten.**

### **1. Fahrtkosten**

- Fahrtkosten werden grundsätzlich als Bahnticket 2. Klasse erstattet. Bei Benutzung privater Fahrzeuge werden Kosten bis 300 km erstattet (Bitte Google Maps Auszug beilegen) (PKW 0,30 €, weitere siehe Landeserstattungsordnung).
- Taxifahrten und Flugreisen werden nur erstattet, sofern vor Reise der Kreisvorstand die Ausgabe genehmigt hat.

### **2. Verpflegungs- und Übernachtungskostenerstattung**

- Übernachungskosten werden ohne Frühstück erstattet und sind durch Abgabe der Originalbelege nachzuweisen. Dabei gilt der Höchstsatz von 120 € pro Nacht.
- Ist das Frühstück pauschal im Übernachtungspreis inbegriffen, muss die Verpflegungspauschale um 20 % gekürzt werden; Mittag- und Abendessenkürzung um je 40 %.
- Ersatzweise kann ohne Nachweis eine Übernachtungspauschale von 20 € je Nacht in Anspruch genommen werden.

### **3. Sachkosten im Rahmen der Reise**

- Bitte die Originalbelege mit diesem Formular einreichen. Eine Erstattung wird dann geprüft.

Summe der Aufwendungen lt. Seite 2	Hiervon spende ich:	Auszuzahlender Betrag
€	€	€

# Antrag auf Reise-Kostenerstattung

## 1. Reisekosten

Beginn (Datum)	Ende (Datum)	Startort Reise	Veranstaltungsort, Veranstaltung	Entfernung nur bei Individualverkehr	Verkehrsmittel	Fahrtkosten
					<input type="checkbox"/> PKW <input type="checkbox"/> Bahn 2 Kl.	
					<input type="checkbox"/> PKW <input type="checkbox"/> Bahn 2 Kl.	

Bitte Google Maps Auszug beilegen!

## 2. Verpflegungskosten

Beginn (Datum)	Ende (Datum)	Ort / Veranstaltung	Anzahl Nächte	Anzahl Tage Verpflegung	Abzüge Verpflegung	Übernachungskosten + Verpflegungskosten
Siehe oben	Siehe oben					
Siehe oben	Siehe oben					

Bitte Hotelrechnung beilegen!

## 3. Sachkosten im Rahmen der Reise

Art der Sachkosten	Summe d. Rechnung	Beleg angefügt?

## 4. Summe der erstattungsfähigen Kosten

Summe aus 1, 2 und 3	€
----------------------	---